



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Köln, in Vollzeit

Mitarbeiter* für den Vertriebsinnendienst

Komplexes einfach machen: APOSAN liefert nicht nur Arzneimittel und bietet Services -

wir tun alles, damit der Patient in die Lage versetzt wird, seine komplexe Arzneimitteltherapie, mit einem Schwerpunkt auf individuelle Infusions- & Ernährungstherapie, zuhause selbstständig, sicher und erfolgreich durchführen zu können - denn hinter jeder "Verordnung" steht ein Mensch mit ganz individuellen Bedürfnissen und persönlichen Anforderungen. Diesem Menschen wollen wir gerecht werden und weiterhelfen. Dank unserer rund 200 engagierten Beschäftigten aus verschiedenen Nationen versorgen wir deutschlandweit Patienten.

DAS ERWARTET SIE BEI APOSAN

- lockere, familiäre Struktur mit flachen Hierarchien und hoher persönlicher Wertschätzung für die Mitarbeiter
- ein freier Tag an Ihrem Geburtstag
- attraktives Gehalt und weitere Vorteile wie z. B. Einkaufsvergünstigungen über unser corporate benefits Programm
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, Leasingmöglichkeit eines Business Bikes
- eine verkehrsgünstige Lage und kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe
- Regelarbeitszeiten von Montag bis Freitag mit Arbeitszeitkonto und gelebter Work-Life-Balance
- ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag bei einem den Mitarbeitenden zugewandten Arbeitgeber
- selbstverständlich tägliches frisches Obst, Kaffee und Wasser

DAS ERWARTET SIE IM VERTRIEBSINNENDIENST

- ein abwechslungsreicher Job mit Schwerpunkt Abrechnung
- Betreuung unserer langjähriger Kunden per Telefon und E-Mail
- Bearbeitung von Kundenreklamationen
- Mitwirkung beim Monats- und Quartalsabschluss mit den Arztpraxen und Abrechnungsstellen
- ganzheitliche Auftragsabwicklung; vom Bestelleingang bis zur Rezeptabrechnung
- enge Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen aus verschiedenen Abteilungen

SIE PASSEN ZU UNS, WENN...

- Sie über eine abgeschlossene Ausbildung verfügen, idealerweise im kaufmännischen oder pharmazeutischen Bereich
- Sie Erfahrung und Freude im Umgang mit Kunden haben und der Servicegedanke für Sie an erster Stelle steht
- Sie eine zuverlässige, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise mitbringen
- Sie Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Aufgeschlossenheit mitbringen
- ein sicherer Umgang der gängigen MS Office Anwendungen zu Ihren Stärken zählt
- Sie idealerweise bereits mit MS-Navision gearbeitet haben
- Sie bestenfalls bereits Kenntnisse im Bereich des Rezeptmanagements oder Retaxierung sammeln konnten

Wenn Sie ein Teil von APOSAN werden möchten, senden Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung vorzugsweise per E-Mail an bewerbung@aposan.de und erweitern Sie unser Team mit Ihrer Persönlichkeit, Ihrer Kompetenz und Ihrem Wissen.

Sollten Sie vorab oder im Bewerbungsprozess Fragen haben, steht Ihnen Kathrin Liebig gerne telefonisch zur Verfügung.

* Geschlecht ist uns egal, Hauptsache, Sie passen zu uns!

APOSAN GmbH

Gottfried-Hagen-Str.
40 51105 Köln
Tel.: 0221 160 21 0
Fax: 0221 160 21 26

bewerbung@aposan.de
www.aposan.de

YouTube: AposanGruppe

APOSAN
SICHER. GUT. VERSORGT.