



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Köln, in Vollzeit

Mitarbeiter* für die Auftragsbearbeitung

Komplexes einfach machen: APOSAN stellt nicht nur Arzneimittel her und bietet Services - wir tun alles, damit der Patient in die Lage versetzt wird, seine komplexe Arzneimitteltherapie, mit einem Schwerpunkt auf individuelle Infusions- & Ernährungstherapie, zuhause selbstständig, sicher und erfolgreich durchführen zu können - denn hinter jeder "Verordnung" steht ein Mensch mit ganz individuellen Bedürfnissen und persönlichen Anforderungen. Diesem Menschen wollen wir gerecht werden und weiterhelfen. Mit unseren rund 150 engagierten Beschäftigten aus verschiedenen Nationen versorgen wir deutschlandweit Patienten

DAS ERWARTET SIE BEI APOSAN

- lockere, familiäre Struktur mit flachen Hierarchien und hoher persönlicher Wertschätzung für die Mitarbeiter
- attraktives Gehalt und weitere Vorteile wie z. B. Einkaufsvergünstigungen über unser corporate benefits Programm, Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, Leasingmöglichkeit eines Business Bikes
- eine verkehrsgünstige Lage und kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe
- Regelarbeitszeiten von Montag bis Freitag mit Arbeitszeitkonto und gelebter Work-Life-Balance
- ein zukunftssicherer Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag bei einem den Mitarbeitenden zugewandten Arbeitgeber
- selbstverständlich täglich frisches Obst, Kaffee und Wasser

DAS ERWARTET SIE IN DER AUFTRAGSBEARBEITUNG

- die Erstellung von Aufträgen und Kostenvoranschlägen für unsere Patienten
- die Korrespondenz mit den Krankenkassen und Kostenträgern
- die Kommunikation mit unseren Patienten
- die Kundenstammdaten pflegen

SIE PASSEN ZU UNS, WENN ...

- Sie über eine abgeschlossene kaufmännische und / oder pharmazeutisch-kaufmännische Ausbildung verfügen
- Sie Erfahrung und Freude im Umgang mit Kunden haben
- eine zuverlässige, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise die Basis Ihrer Arbeit ist
- Sie Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Aufgeschlossenheit mitbringen
- ein sicherer Umgang der gängigen MS-Office-Programme zu Ihren Stärken zählt
- Sie idealerweise bereits mit MS-Navision gearbeitet haben
- Sie bereits Kenntnisse im Homecare Geschäft sammeln konnten

Wenn Sie ein Teil von APOSAN werden möchten, senden Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung vorzugsweise per Mail an bewerbung@aposan.de und erweitern Sie unser Team mit Ihrer Persönlichkeit, Ihrer Kompetenz und Ihrem Wissen.

Sollten Sie vorab oder im Bewerbungsprozess Fragen haben, steht Ihnen Kathrin Liebig gerne telefonisch zur Verfügung.

* Geschlecht ist uns egal, Hauptsache, Sie passen zu uns!

APOSAN GmbH

Gottfried-Hagen-Str. 40
51105 Köln
Tel.: 0221 160 21 0
Fax: 0221 160 21 26

bewerbung@aposan.de
www.aposan.de

YouTube: AposanGruppe

APOSAN
SICHER. GUT. VERSORGT.